Муниципальное образование

Советский район

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

### КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА СОВЕТСКОГО РАЙОНА

### *628242, ХМАО – Югра, г.Советский тел. (34675) 3-70-10*

### *ул. 50 лет Пионерии,10 е-mail:ksp.sov@mail.ru*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « | 12 | » | марта | 2019 г. | № | 17/НПА |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

О Порядке выплаты материальной помощи

муниципальным служащим

Контрольно-счетной палаты Советского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Советского района, решением Думы Советского района от 21.06.2018 № 194/НПА «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Советского района»:

1. Утвердить Порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Советского района (приложение).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в порядке, установленном Уставом Советского района и разместить на официальном сайте Советского района.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель А.П. Загоровский

Приложение

к распоряжению председателя

Контрольно-счетной палаты

Советского района

 от 12 марта 2019 г. № 17/НПА

**Порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим**

**Контрольно-счетной палаты Советского района**

**1. Общие положения**

1. Порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты Советского района (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», решением Думы Советского района от 21.06.2018 № 194/НПА «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Советского района».
2. Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Советского района, за исключением председателя Контрольно-счетной палаты Советского района (далее - муниципальные служащие).
3. Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты Советского района.
4. Материальная помощь выплачивается один раз в календарном году по одному из оснований, указанных в разделе 2 настоящего Порядка в размере одного месячного фонда оплаты труда.

**2. Основания выплаты материальной помощи**

1. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:
2. при уходе муниципального служащего на пенсию в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" при стаже муниципальной службы не менее 10 лет, на основании заявления муниципального служащего;
3. семье умершего (погибшего) муниципального служащего, на основании заявления члена семьи умершего (погибшего) муниципального служащего с приложением подтверждающих документов (копия свидетельства о смерти, либо справка о смерти, заверенные в установленном законодательством порядке органами записи актов гражданского состояния или нотариально);
4. в связи со смертью близких родственников (родители, муж (жена), дети), на основании заявления муниципального служащего, с приложением соответствующих документов (копия свидетельства о смерти, либо справка о смерти, заверенное в установленном законодательством порядке органами записи актов гражданского состояния или нотариально);
5. при утрате имущества, принадлежащего муниципальному служащему на праве собственности, в результате стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, противоправных действий иных лиц, на основании заявления муниципального служащего, с приложением документов, подтверждающих утрату имущества;
6. в связи с достижением муниципальным служащим возраста 50, 55, 60 лет, на основании заявления.